



Ayuntamiento
de Fuengirola

Modelo LISTA. Régimen edificaciones terminadas antes de la entrada en vigor de la Ley 19/1975, de 2 de mayo, y de aquellas para las que hubiera transcurrido el plazo para adoptar medidas de restablecimiento de la legalidad urbanística a la entrada en vigor de la Ley 8/1990, de 25 de julio.

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EDIFICACIONES EXISTENTES CONFORME DISPOSICIÓN TRANSITORIA QUINTA LEY 7/2021, DE 1 DE DICIEMBRE.

Unidad Instructora: URBANISMO

(*) Campos Obligatorios

1.- SOLICITANTE

(*) Nombre y apellidos/razón social:		(*) D.N.I./C.I.F./N.I.E:	
(*) Domicilio:		(*) C. Postal:	
(*) Provincia:		(*) Municipio:	
Tfno. Fijo:	Tfno. Móvil:	Correo electrónico:	

2.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL (En su caso)

Nombre y apellidos/razón social:		D.N.I./C.I.F./N.I.E:	
Domicilio:		C. Postal:	
Provincia:		Municipio:	
Tfno. Fijo:	Tfno. Móvil:	Correo electrónico:	

3.- DATOS DEL INMUEBLE

Uso del inmueble (indicar):	
(*) Situación/Emplazamiento (Plaza, Calle, número, portal...)	Referencia Catastral: (se acompaña recibo actualizado del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI))

4.- DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR:

- N.I.F o N.I.E del solicitante/representante legal y, en su caso, C.I.F de la entidad, así como documento acreditativo de la representación.
- Nota Simple del Registro de la Propiedad o documento que acredite la titularidad del inmueble.
- Recibo actualizado del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI)
- Justificante de la autoliquidación y abono de la tasa municipal conforme a Ordenanza reguladora.
- Certificado emitido por técnico competente donde se determine, por cualquier medio de prueba admitido en derecho, la fecha de antigüedad del inmueble y la correspondencia con el uso actual. Se acompañará con visado voluntario por el colegio profesional correspondiente o declaración responsable de actuación profesional (según modelo normalizado de este ayuntamiento).
- N.º de expediente (En caso de contar con licencia urbanística o cualquier otro título que habilite la construcción):
- Otros (indicar):

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS.

De Conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos Personales, la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le remite la siguiente información relativa a la protección de sus datos de carácter personal: **Responsable:** El Ayuntamiento de Fuengirola. **Finalidad:** Presentación de Declaraciones responsables urbanísticas. **Legitimación:** La legitimación para el tratamiento de los datos está basada en el cumplimiento de una obligación legal del art. 6.1 e) del RGPD. **Destinatarios:** El Ayuntamiento de Fuengirola, Hacienda pública y Administración tributaria, órganos judiciales, Fuerzas y cuerpos de seguridad, otros órganos de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma y de la Administración local. **Transferencias Internacionales:** No están previstas. **Derechos:** El interesado puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento y portabilidad, en su caso. **Lugar de ejercicios de derechos:** En el Ayuntamiento de Fuengirola, en Plaza España 1, 29640, Fuengirola o mediante el Procedimiento de Ejercicio de Derechos RGPD en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Fuengirola. Para información adicional relativa a la protección de sus datos, por favor, consulte el siguiente enlace: <https://www.fuengirola.es/informacion-adicional-sobre-la-proteccion-de-sus-datos/>

Fuengirola, a de de 20
(Firma del/de la declarante)

Fdo:

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FUENGIROLA

DATOS RELATIVOS A LAS NOTIFICACIONES QUE SE PRODUZCAN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO
(SÓLO EN EL CASO DE NO ESTAR OBLIGADOS A RELACIONARSE A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS)

<input type="checkbox"/>	Deseo que las notificaciones que se me dirijan en el presente procedimiento se realicen por medios electrónicos.		
Dispositivo electrónico y/o dirección de correo electrónico para el aviso de notificación o puesta a disposición de la misma:			
Tfno. Móvil:		Dirección de correo electrónico:	
<input type="checkbox"/>	Deseo que las notificaciones que se me dirijan en el presente procedimiento se realicen en papel, a la siguiente dirección:		
	Domicilio:		C. Postal:
	Provincia:	Municipio:	