

Núm. expediente: 30/2021/NNTT

1. RESUMEN EJECUTIVO

1.-NOMBRE DE LA ADMINISTRACIÓN SOLICITANTE DEL PROYECTO

AYUNTAMIENTO DE FUENGIROLA

2.-CIRCUNSCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD

Provincia: MALAGA

Comunidad Autónoma: ANDALUCIA

3.-UNIDAD ADMINISTRATIVA A LA QUE SE CIRCUNSCRIBE

L01290542 - AYUNTAMIENTO DE FUENGIROLA

4.-PERSONA DE CONTACTO

NOMBRE Y APELLIDOS

ISABEL GONZALEZ ESTEVEZ

TELÉFONO

952 589411

CORREO ELECTRÓNICO

innovacion@policialocal.org

5.-TÍTULO DEL PROYECTO

INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE PROCESO DE DATOS Y PUESTOS DE TRABAJO, ORIENTADA A LA AMPLIACIÓN Y MEJORA DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y EMPRESAS



6.-DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (incluir fases y tareas del proyecto)1000 CARACTERES

Este proyecto actualiza la infraestructura informática del Ayuntamiento, incluyendo equipamiento informático portátil y la implantación de la firma biométrica. Todos estos cambios producen una mejora de los procesos y servicios de atención al ciudadano y a las empresas.

ACTUACIONES

- A1. **Adecuación y renovación de la infraestructura IT.** Sustitución del equipamiento hardware y software. Incluye servidores, software de virtualización y motor de base de datos.
- A2. **Renovación equipamiento informático cliente.** Suministro e instalación de estaciones de trabajo portátiles. Este suministro consigue una mayor seguridad, eficiencia y movilidad de los empleados públicos.
- A3. **Implantación de la firma biométrica.** Suministro y configuración de equipos de firma
- A4. **Infraestructura de Red.** Sustitución y configuración de equipamiento de red necesario para la puesta en marcha del resto de actuaciones.

FASES

- 1.- Publicación, licitación y reunión de lanzamiento
- 2.- Suministro de equipamiento HW Y SW.
- 3.- Configuración e implantación de elementos hw y sw
- 4. - Formación

7.-EVIDENCIA, ANÁLISIS Y DATOS QUE MOTIVEN LA NECESIDAD DEL PROYECTO

Se producen un decremento en el rendimiento de los sistemas que afectan a la prestación de los servicios públicos e incluso ponen en peligro las obligaciones de custodia adecuada de la información en poder del Ayuntamiento.

Por otro lado, la actual infraestructura TI no es adecuada para soportar las tecnologías actuales de robotización e IA que se prevé a corto plazo será necesario utilizar para mejorar los servicios prestados por el municipio a los ciudadanos.



El Ayuntamiento utiliza distintos sistemas hardware y software para que los empleados municipales puedan trabajar durante el día a día en sus funciones.

Los actuales sistemas de virtualización, que son el core para la utilización del software del ayuntamiento están obsoletos, utilizando sistemas de virtualización VMWARE 5.5. También utilizamos un sistema virtualización de escritorio llamado CITRIX en su version 4.5. El uso de estos equipos hace difícil cumplir con el ESQUEMA NACIONAL DE SEGURIDAD.

Con el presente proyecto se procederá a la actualización tecnológica de 40 puestos de trabajos portátiles que servirán para trabajar desde el Ayuntamiento o en teletrabajo y que en la actualidad debido a la obsolescencia de equipamiento no disponen de herramientas tales como videoconferencia, aplicativos de lectura de códigos o incluso la incompatibilidad con el uso certificado digital. Con la sustitución de este equipamiento se mejora a nivel físico en las comunicaciones con la implantación de VLANs, y diversas políticas de seguridad no implementables a día de hoy por la antigüedad de los Sistemas.

De forma complementaria las comunicaciones entre las distintas sedes debe hacerse en igualdad de condiciones; actualmente existen 10 dependencias externas al Ayuntamiento en donde existe un total de 115 trabajadores que realizan procedimientos administrativos que unidos a los ciudadanos que se acercan a instalaciones habilitadas para su uso (aulas de formación, bibliotecas) requieren un nivel del tráfico y de velocidad en la transmisión de datos que actualmente no se cubre con las conexiones disponibles. Esto implica la necesidad de mejorar en las comunicaciones y sustituir la infraestructura de red que lleva más de 10 años sin ser renovada y cuyo rendimiento (100Mb/s) es inferior a los dispositivos disponibles actualmente en el mercado (con velocidades iguales o superiores al Gb/s).

Finalmente, el reseñado chasis adquirido en 2010 donde se albergan tanto los servidores físicos para la virtualización como el Gestor de la Base de datos municipal, llega a su FINAL DE CICLO DE VIDA, por lo que no podemos mantener un soporte con fabricante poniendo en riesgo la producción del Ayuntamiento.

Es por todo esto, que la obsolescencia de los principales sistema donde se alojan los servicios de información del Ayuntamiento, no permite el desarrollo de nuevos servicios digitales para ciudadanos y empresas, al mismo tiempo que comprometen la seguridad de los sistemas de información al no poder cumplir con la normativa vigente en materia de seguridad.



8.-ALINEAMIENTO CON LAS PRIORIDADES ESTABLECIDAS PARA LOS PROYECTOS	
PRIORIDADES (seleccionar con una X)	Marcar con una X
Prioridad 1. Puesta en marcha de un Centro de Operaciones de Ciberseguridad	
Prioridad 2. Desarrollo de los tres servicios más utilizados	
Prioridad 3. Puesta a marcha de un proyecto de automatización	
Prioridad 4. Desarrollo o adaptación de servicios exentos de barreras transfronterizas	
No aplica	X

9.-DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES	
Nombre de la actuación y descripción. Se deberá tener en cuenta las tipologías de actuaciones subvencionables para cada línea estratégica de acuerdo con los apartados 6 a 10 de la Guía de requisitos	
NOMBRE DE LA ACTUACIÓN	DESCRIPCIÓN
Adecuación y renovación de la infraestructura IT de virtualización y motor de la Base de Datos del Ayuntamiento de Fuengirola	Puesta al día de los sistemas hardware y software del Ayuntamiento. Incluyendo los sistemas de virtualización de servidores, de escritorio, motor de base de datos.
Renovación equipamiento informático cliente	Suministro y configuración de los equipos cliente portátiles que utilizan los empleados para trabajar con los sistemas de información del Ayuntamiento y permiten hacer su trabajo en el día a día.
Implantación de la firma biométrica	Suministro, instalación y configuración de equipos de firma biométrica en los puestos



<p>Infraestructura de red</p>	<p>información utilizados por empleados municipales que requieren la firma de documentos por los ciudadanos.</p> <p>Suministro y configuración de equipamiento de red necesario para tener actualizados nuestros sistemas de comunicación entre elementos hardware y software.</p>
-------------------------------	--

10.-DESCRIPCIÓN DE LOS INDICADORES ASOCIADOS AL PROYECTO

Nombre del indicador y descripción. Se deberá tener en cuenta las tipologías de actuaciones subvencionables para cada línea estratégica de acuerdo con los apartados 6 a 10 de la Guía de requisitos

NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN
Tiempo	Tiempo de ejecución
Numero de informes informados	Numero de informes que tiene que enviar la empresa para enseñar como Avanza el proyecto
Número de servidores migrados	Numero de servidores que han sido actualizados o sustituidos para el nuevo sistema
Número de puestos en movilidad	



sustituidos	
Número de procedimientos ejecutados por usuarios	Número de procedimientos realizados gracias al proyecto
Número de dispositivos de infraestructura de red	Numero elementos hardware de red instalados
Velocidad en transmisión de datos en la red	Velocidad de transmisión entre clientes y servidores y otros elementos de red
% servicios añadidos	Porcentaje de servicios añadidos gracias a este proyecto

11.-COLECTIVO OBJETIVO DEL PROYECTO

Por ejemplo, empresas en general, pequeñas y mediana empresas [pymes], sectores específicos, población en general, familias, estudiantes, trabajadores de un sector determinado...

Empleados Ayuntamiento

Ciudadanos y empresas que precisan de los servicios prestados por el Ayuntamiento

12.-IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO

Desarrollar cada fase de ciclo de vida de proyecto con una planificación de fechas estimadas

1. Licitación: Hasta 30/04/2022.
2. Suministro, Implantación y migración de los sistemas asociadas a las 4 actuaciones y sus pruebas: 01/05/2022 al 30/09/2022.
 - A1-Adecuación y renovación de la infraestructura IT de virtualización y motor de la Base de Datos del Ayuntamiento de Fuengirola_01/05/2022-31/07/2022
 Suministro e implantación de chasis blade, servidores, hardware necesario para renovación infraestructura IT. Migración y configuración de los sistemas de gestión de



base de datos

- A2- Renovación equipamiento informático cliente: 01/05/2022-31/05/2022
Suministro de portátiles completo y configuración de los equipos suministrados.
 - A3- Implantación de firma biométrica: 01/05/2022-30/06/2022
Análisis de sistemas procedimentales del Ayuntamiento para la configuración de la firma biométrica en los procesos internos. Suministro y configuración del equipamiento hardware de firma biométrica..
 - A4- Infraestructura de red: 01/05/2022-30/06/2022
Suministro y configuración del equipo suministrado
3. Formación y puesta en marcha:
- A1-Adecuación y renovación de la infraestructura IT de virtualización y motor de la Base de Datos del Ayuntamiento de Fuengirola : 01/07/2022-31/07/2022
 - A2- Renovación equipamiento informático cliente: 01/06/2022-30/06/2022
 - A3- Implantación de firma biométrica: 01/06/2022-30/06/2022
 - A4- Infraestructura de red: 01/07/2022-31/07/2022
4. Entrega de documentación y campaña de difusión:
- A1-Adecuación y renovación de la infraestructura IT de virtualización y motor de la Base de Datos del Ayuntamiento de Fuengirola : 01/07/2022-31/07/2022
 - A2- Renovación equipamiento informático cliente: 01/06/2021-30/06/2021
 - A3- Implantación de firma biométrica: 01/06/2022-30/06/2022
 - A4- Infraestructura de red: 01/08/2022-31/08/2022
5. Pago y justificación del proyecto:
- A1, A2, A3: Hasta 31/07/2022
 - A4: Hasta 31/08/2022

12.-DISTRIBUCIÓN ANUAL DEL COSTE TOTAL ESTIMADO DEL PROYECTO

COSTE TOTAL	2020	2021	2022
			225.000 €



13.-CRONOGRAMA GENERAL DEL PROYECTO

En caso de que sea posible, desglose el proyecto en sus tareas fundamentales, y para cada una de ellas indique el plazo de inicio y el plazo de finalización

DENOMINACIÓN DE LA TAREA	FECHA INICIO (mes año)	FECHA FINALIZACIÓN (mes año)
Los períodos indicados se corresponden con la actuación que más duración tenga en el tiempo. El detalle del cronograma ampliado se encuentra en la memoria del proyecto.		
1- Licitación	01/2022	04/2022
2- Análisis de los sistemas actuales	05/2022	06/2021
3- Suministro y configuración de equipamiento hw y sw, migración del sistema gestor base de datos	05/2022	07/2022
4- Pruebas de los sistemas propuestos, puesta en marcha y entrega de documentación	07/2022	07/2022
5- Formación, campaña de difusión y comunicación	07/2022	08/2022
6- Pago y justificación del proyecto	07/2022	08/2022

15.-OBJETIVOS QUE PRETENDE ALCANZAR

Objetivos del PRTR (marcar con una X)	Descripción de cómo desarrolla el proyecto los objetivos señalados



<p>Obj 1. Promueve la cohesión económica, social y territorial de la UE (X)</p>	<p>El proyecto enmarcado en la línea 4 relativa a Infraestructuras digitales contribuye de forma importante a minimizar algunas de las brechas sociales, económicas, territoriales y de género presentes en el municipio, habilitando los medios e instrumentos necesarios, como la firma biométrica, que permitan mejorar en agilidad, versatilidad y eficiencia tanto el servicio de atención a todos los ciudadanos, independientemente de su edad, nacionalidad (idioma-territorio), discapacidad, autonomía, presencialidad, etc, como en el puesto de trabajo del empleado y el consumo energético.</p>
<p>Obj 2. Fortalecer la resiliencia y la capacidad de ajuste de los Estados miembros (X)</p>	<p>Los medios que se van a habilitar con este proyecto van a mejorar los canales de comunicación con los ciudadanos habilitando una infraestructura más segura, ágil y eficiente. Además con la firma biométrica este proyecto asegura que se implementan mecanismos para favorecer el acceso de colectivos con especiales dificultades, como personas de avanzada edad, discapacitados, dificultades por idiomas, residencia, etc. a los trámites digitales del Ayuntamiento.</p>
<p>Obj 3. Mitigar las repercusiones sociales y económicas de la crisis de la COVID 19 (X)</p>	<p>Habilitar unas infraestructuras de comunicación más seguras y eficientes es clave, con el fin de garantizar a los ciudadanos y empresas poder realizar trámites digitales de forma ágil y segura, facilitando así la adecuación de los trámites municipales a las demandas de los ciudadanos mediante la incorporación de instrumentos como la posibilidad de realización de trámites con firma biométrica sin necesidad de la presencialidad.</p>
<p>Obj 4. Apoya las transiciones ecológica y digital (X)</p>	<p>Dotar al Ayuntamiento de infraestructuras más eficientes contribuye sin lugar a duda a minimizar la huella ecológica y digital del municipio, ya que conllevan ahorros</p>



	<p>económicos y ambientales como la reducción del consumo energético, la racionalización de infraestructuras, el reciclado sostenible, la reducción de la movilidad o el consumo de papel sin la obligatoria presencialidad para la realización de los trámites, gracias a la posibilidad de realizar trámites con firma biométrica.</p>
<p>Objetivos del Componente 11 del PRTR (marcar con una X)</p>	<p>Descripción de cómo desarrolla el proyecto los objetivos señalados</p>
<p>Obj 1. Mejora la accesibilidad de los servicios públicos digitales a los ciudadanos y empresas (X)</p>	<p>Este proyecto supone dotar al ayuntamiento de unos medios e infraestructuras modernizados que van a permitir mejorar la accesibilidad a los servicios digitales, ya que se va a mejorar en cuanto a criterios de seguridad, versatilidad, eficiencia y velocidad los sistemas de comunicación, además de y favorecer la realización de trámites con firma biométrica</p>
<p>Obj 2. Reduce la brecha digital (X)</p>	<p>Este proyecto asegura que se disponen de las infraestructuras necesarias para impulsar el despliegue de los trámites digitales del ayuntamiento, ya que la obsolescencia de los principales sistema donde se alojan los servicios de información del Ayuntamiento, no permite el desarrollo de nuevos servicios digitales para ciudadanos y empresas, al mismo tiempo que comprometen la seguridad de los sistemas de información al no poder cumplir con la normativa vigente en materia de seguridad. Además gracias a la firma biométrica este proyecto asegura que se implementan mecanismos específicos para favorecer el acceso de colectivos con especiales dificultades, como personas de avanzada edad, discapacitados, dificultades por idiomas,</p>



<p>Obj 3. Mejora la eficiencia y eficacia de los empleados públicos (X)</p>	<p>etc. a los trámites digitales del ayuntamiento</p> <p>Las infraestructuras y medios que se van a habilitar con este proyecto van a facilitar los trámites agilizando la eficacia y eficiencia del trabajo del empleado público en su puesto de trabajo, además de poder agilizar la realización de trámites con firma biométrica.</p>
<p>Obj 4. Reutiliza los servicios y soluciones digitales construidas (X)</p>	<p>El proyecto supone la actualización de los Sistemas de Información del Ayuntamiento, en los que se alojan los servicios digitales a empresas y ciudadanos, además de los distintos aplicativos para que los empleados públicos desarrollen la atención al ciudadano. Además, es una iniciativa que pivota sobre soluciones que ya existen en el mercado y que sólo requerirían una adaptación a las necesidades concretas de nuestra ciudad</p>

OBJETIVOS DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN DE LAS AAPP (PDAP)	
Objetivos del PDAP (marcar con una X)	Descripción de cómo desarrolla el proyecto los objetivos señalados
<p>Obj 1. Incrementar el número de procedimientos digitales (X)</p>	<p>Se incrementa en 1 el número de procedimientos digitales: firma biométrica.</p>
<p>Obj 2. Incremento del número de servicios públicos para implementar en app ()</p>	
Objetivos del Eje 3 del PDAP (marcar con una X)	Descripción de cómo desarrolla el proyecto los objetivos señalados
<p>Obj 1. Administración Orientada a la ciudadanía</p>	<p>Este proyecto va a permitir disponer de unas infraestructuras de equipamiento</p>



<p>(X)</p> <p>Obj 2. Automatización inteligente de procesos (X)</p> <p>Obj 3. Transparencia y política basadas en datos ()</p> <p>Obj 4. Entornos Digitales Líquidos (X)</p> <p>Obj 5. Ciberseguridad ()</p>	<p>informático que permite realizar una atención al público más segura, ágil, eficiente y versátil. También se podrán desarrollar nuevos servicios digitales hacia el ciudadano y empresas.</p> <p>Esta iniciativa va a ayudar a avanzar en la automatización de procesos, ya que se van a mejorar los sistemas de información y comunicaciones, dotándose de medios e infraestructuras más ágiles, versátiles, seguras y eficientes, que van a permitir instalar la firma biométrica accionando eventos automáticos de inclusión de documentos electrónicos como siguientes pasos en los procedimientos sin intervención del usuario, contribuyendo a la economía del dato, la conectividad digital y la trazabilidad de las transacciones.</p> <p>Este proyecto contribuyen principalmente a la consecución de este objetivo, ya que va a permitir que los puestos de atención al ciudadano sean más inteligentes, aumentando así el conocimiento y habilidades de los empleados públicos mediante instrumentos de trabajo más eficientes como la firma biométrica</p>
--	--

ALINEAMIENTO CON LOS HITOS Y OBJETIVOS DEL COMPONENTE 11.I3 DEL PRTR	
Propuesta de Objetivos	Descripción
<p>OE1- Mejorar la infraestructura de los Sistema de Información.</p>	<p>Con el fin de potenciar el desarrollo de nuevos servicios al ciudadano que demandan una mayor asignación de recursos, control y rapidez de respuesta en el propio Centro de Proceso de datos, e incrementar la seguridad de los Sistemas de Información se hace necesario datar a la Entidad de la infraestructura necesaria que permita el desarrollo de servicios digitales al</p>



	ciudadano y a las empresas.
OE2- Mejorar el rendimiento y por tanto al eficacia de los Sistemas de Información	Se mejorará en la fiabilidad, eficacia, redundancia y disponibilidad de los servicios gracias al redimensionamiento en función de valores QoS (calidad de servicio por cuotas) de los Sistemas de Información, repercutiendo en la comunicación con el ciudadano y en los recursos públicos a su disposición.
OE3- Facilitar los trámites agilizando la eficacia y eficiencia del trabajo del empleado público en su puesto de trabajo	Los nuevos dispositivos y la configuración de la que se les pretende dotar, facilitarán la movilidad de los empleados y la implantación de servicios digitales adicionales en el puesto de trabajo, dotándolos de potencia suficiente para afrontar el procesamiento y respuestas automáticas.
Propuesta de Hitos	Descripción
Hito 1- Suministro e instalación de la infraestructura central	Sustituir la infraestructura actual del centro de proceso de datos (en adelante CPD), dotando al Ayuntamiento de un sistema actualizado, redundante, escalable con capacidad para albergar nuevos servicios y dar mayor rapidez de procesamiento y respuesta
Hito 2- Actualización de estaciones de trabajo obsoletas	Instalación de nuevo equipamiento para que sea compatible con la nueva infraestructura central y admita el uso de dispositivos inteligentes adecuados a los servicios en uso y que se vayan a implantar
Hito 3- Automatización en el flujo de trabajo	Se implantan dispositivos que faciliten la inclusión de firma biométrica, accionando eventos automáticos de inclusión de documentos electrónicos como siguientes pasos en los procedimientos sin intervención del usuario, contribuyendo a la economía del dato, la conectividad digital y la trazabilidad de las transacciones
Hito 4- Instalación de infraestructura de red	Instalación de nueva infraestructura de red eliminando los dispositivos ya obsoletos. Se mejora ostensiblemente en la fiabilidad de las transmisiones, velocidad y seguridad).



