



Ayuntamiento
De Fuengirola

DECLARACIÓN RESPONSABLE

(Actividades incluidas en la Ley 12/2012 y sujetas a Calificación Ambiental por la Ley 7/2007, modificada por el Decreto-Ley 5/2014)

Licencias de Apertura y Actividades Molestas

REGISTRO DE ENTRADA

1 DATOS DEL/DE LA DECLARANTE						
NIF/CIF/ NIE :		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:				
PRIMER APELLIDO:			SEGUNDO APELLIDO:			
Tipo de Vía:	Domicilio:			Nº:	Portal:	Esc.:
Planta:	Puerta:	C. Postal:	Municipio:	Provincia:		
TLF. FIJO:	TLF. MÓVIL:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			

2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE, en su caso						
NIF/CIF/ NIE :		NOMBRE:				
PRIMER APELLIDO:			SEGUNDO APELLIDO:			
Tipo de Vía:	Domicilio:			Nº:	Portal:	Esc.:
Planta:	Puerta:	C. Postal:	Municipio:	Provincia:		
TLF. FIJO:	TLF. MÓVIL:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			

3 DATOS A EFECTO DE NOTIFICACIÓN						
Tipo de Vía:	Domicilio:			Nº:	Portal:	Esc.:
Planta:	Puerta:	C. Postal:	Municipio:	Provincia:		

4 ACTIVIDAD/EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL				
Actividad:			Epígrafe IAAEE:	
Anagrama:		UTM:		
Tipo de Vía:	Domicilio:		Nº:	esc./planta/piso

5 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	
Fecha de inicio actividad: _____	
Marcar el procedimiento de interés:	
<input type="checkbox"/> Nueva implantación.	<input type="checkbox"/> Modificación sustancial
<input type="checkbox"/> Ampliación de actividad	<input type="checkbox"/> Ampliación de superficie
Otros: _____	

6 DECLARACIÓN	
<p>DECLARO bajo mi responsabilidad, mi compromiso de veracidad respecto de los datos e información declarados, y expresamente a cumplir con el régimen jurídico aplicable a dicha actividad, y en particular con las obligaciones fiscales inherentes a su desarrollo, a disponer de la documentación que acredita dicho cumplimiento, a mantenerlo durante la vigencia de la actividad y a comunicar cualquier variación de los datos y documentos aportados en este momento.</p> <p>Mediante la presente declaración manifiesto expresamente conocer que el incumplimiento de lo dispuesto en la presente declaración o falsedad de los datos declarados podrá dar lugar a las responsabilidades establecidas en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y 7/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio.</p> <p>AUTORIZO, y doy mi consentimiento expreso, al Ayuntamiento de Fuengirola para la consulta e impresión de los datos por mí declarados y la documentación aportada en el registro del Censo de Actividades de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.</p>	

7	ACTIVIDADES SUJETAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE POR NUEVA IMPLANTACIÓN, AMPLIACIÓN DE SUPERFICIE, ACTIVIDAD O MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DEL ESTABLECIMIENTO
Serán requisitos obligatorios previos a la presentación de la Declaración Responsable:	
<ul style="list-style-type: none"> • Resolución Favorable de Calificación Ambiental o Declaración Responsable de CA cuando corresponda, de las Actividades incluidas en el Anexo I de la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental, acompañado de: <ul style="list-style-type: none"> a) Contrato de mantenimiento de los medios de protección contra incendios, realizado con empresa autorizada. b) Autorización de la delegación provincial de la Consejería de Industria, junto con la documentación que resulte preceptiva (boletines de agua, electricidad, gas, etc.), según proceda. c) Contrato de mantenimiento de sistemas de evacuación de humos o materias contaminantes a la atmósfera. d) Certificación Técnica de final de Obras, Instalaciones y medidas correctoras, fotografías datadas de las fachadas existentes (Certificado Tipo III). 	
Cumplidos los requisitos mencionados deberán acompañarlos a la presentación de la Declaración Responsable:	
01	DNI/NIE del titular, o CIF caso de mercantil acompañada de una fotocopia del DNI del Administrador o representante legal de la Sociedad (otorgamiento de representación acompañando DNI).
02	Acreditación del título que justifique la posesión o uso del inmueble.
03	Justificante del pago de la tasa correspondiente para la tramitación.
04	Solicitud y pago de la inspección higiénico sanitaria.
05	Informe Favorable para el uso según el PGOU.
06	Declaración de haber o no realizado obras para el inicio de la actividad.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS	
Responsable	Ayuntamiento de Fuengirola
Finalidad	Gestionar la solicitud de licencia de actividad.
Legitimación	RGPD: 6.1 e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público.
Destinatarios	El Ayuntamiento de Fuengirola;
Derechos	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y, en su caso, oposición y portabilidad de los datos. Así como la puesta de la reclamación a la autoridad de control.
Procedencia	Consentimiento del interesado
Lugar ejercicio de derechos:	Plaza España 1, 29640, Fuengirola (Málaga) dpd@fuengirola.org

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES

A los efectos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), se le proporciona la siguiente información en relación al tratamiento de sus datos.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

La información facilitada en el formulario es titularidad del Ayuntamiento de Fuengirola, domiciliado en Plaza de España, 1. CP 29640 Fuengirola, Málaga.

Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:

- Identidad: Ayuntamiento de Fuengirola.
- CIF: P2905400D
- Teléfono: 952 58 93 00
- Identidad del Delegado de Protección de Datos: APDTIC PROFESIONALES, S.L
- Contacto Delegado de Protección de Datos:dpd@fuengirola.org

FINALIDAD

En el Ayuntamiento de Fuengirola trataremos la información que nos facilita para gestionar la solicitud y participación en la actividad indicada. Los datos de usuarios del servicio se conservarán en el sistema de forma indefinida en tanto el interesado no solicite su supresión.

LEGITIMACIÓN

La legitimación del tratamiento de sus datos personales con la finalidad de tramitar su solicitud, encuentra su fundamento en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento de acuerdo con lo previsto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local.

DESTINATARIOS

No se prevé la comunicación de los datos facilitados.

DERECHOS

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en el Ayuntamiento de Fuengirola, estamos tratando datos personales que les conciernan, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El Ayuntamiento de Fuengirola dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Asimismo, el interesado tiene derecho a recibir los datos personales que ha facilitado al Ayuntamiento de Fuengirola en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina. Este último derecho quedará limitado por las siguientes excepciones: que los datos sobre los que recae este derecho, hayan sido facilitados por la persona interesada; que sus datos sean tratados por el Ayuntamiento de Fuengirola de manera automatizada (medios informáticos).

Fuengirola, a _____ de _____ de 20__

Fdo. El/La solicitante El/La representante